

# REDON Agglomération

31 communes - 68 000 habitants

A 40 minutes de l'océan, au carrefour de 2 régions (Bretagne, Pays de la Loire) et de 3 départements (Ille- et-Vilaine, Morbihan, Loire Atlantique), REDON Agglomération est à ce jour l'une des seules collectivités en France à s'étendre sur 2 régions et 3 départements.

Idéalement positionnée au cœur du triangle stratégique Rennes-Nantes-Saint-Nazaire-Vannes, REDON Agglomération, Territoire d'Industrie, est reliée par un réseau ferroviaire à grande vitesse (Paris à 2h06).

## RECRUTE

PAR VOIE STATUTAIRE OU A DEFAUT CONTRACTUELLE  
Cadre d'emploi des techniciens

### Un.e Conseiller.e en Energie Partagé (H/F)

Sous l'autorité du Président de REDON Agglomération, par délégation du Directeur Général, sous la responsabilité hiérarchique du Directeur de l'Aménagement et de la Chargée de mission Transition énergétique, vous serez chargé(e) de l'accompagnement des collectivités pour la gestion d'un patrimoine public, communal et intercommunal, énergétiquement sobre :

#### MISSIONS :

##### **Diagnostic et suivi de l'existant (état des lieux du patrimoine, état et suivi des consommations...) :**

- Inventaire des patrimoines communaux et communautaires
- Bilan énergétique annuel du patrimoine
- Campagnes de mesures : analyses de puissance, relevés de température, thermographie ...
- Analyse du comportement énergétique de la collectivité
- Élaboration d'un programme pluriannuel d'actions hiérarchisées et chiffrées en vue d'une meilleure gestion et d'une diminution des consommations, des dépenses énergétiques et des émissions de gaz à effet de serre (optimisation tarifaire...)
- Accompagnement des élus et services à la gestion courante du patrimoine (actions simples de réduction des consommations, programmation de travaux d'amélioration...)
- Mise en concurrence des fournisseurs d'énergie.
- Mise à disposition d'outils de suivi

##### **Accompagnement des projets énergétiques du patrimoine :**

- Soutien à la mise en place d'une stratégie énergétique communale
- Développement des énergies renouvelables
- Suivi de la mise en œuvre du programme pluriannuel d'actions recommandé
- Information sur les objectifs potentiels à atteindre, les solutions techniques envisageables, les financements possibles
- Recherche de l'investissement/l'action la plus rentable au regard des économies attendues ou confort recherché

##### **Appui aux projets dans le cadre d'une rénovation ou d'une construction neuve :**

- Assistance à la définition de programmes de travaux
- Accompagnement dans la réponse aux appels à projets / dossiers de demande de subventions liés à la performance énergétique
- Relecture des documents émis par la maîtrise d'œuvre ou tout autre prestataire
- Accompagnement de la collectivité pour les réunions concernant le projet
- Accompagnement dans la constitution des dossiers de Certificats d'Économie d'Énergie (identification des dépenses éligibles sur des travaux déjà effectués ou à venir, montage des dossiers en lien ou non avec un prestataire...)

### Information et sensibilisation :

- Veille réglementaire et information sur les évolutions réglementaires
- Sensibilisation et formation des équipes communales et usagers aux problématiques énergétiques, aux usages (notices, consignes d'utilisation), aux éco-gestes
- Mise en réseau des élus du territoire pour créer une dynamique d'échanges
- Participation ponctuelle aux événements locaux autour des questions énergétiques
- Participation au réseau d'échange régional des CEP (réunions, formations, ateliers...)
- Mise en place des étiquettes énergétiques des bâtiments

### Suivi du Patrimoine communautaire et participation à l'action du service:

- Suivi énergétique du patrimoine (bâti, éclairage public, flotte de véhicules) : bilan GES, ENR, programme d'actions interne,
- Suivi des installations photovoltaïques
- Création et suivi des dossiers de certificats d'économie d'énergie
- Mise en concurrence des fournisseurs d'énergie
- Étude d'opportunités de développement des Enr sur le territoire, en lien avec le chargé de mission transition énergétique. Simulations correspondantes : scénarios techniques intégrant les gains énergétiques et bilans GES des énergies comparées, investissement et retour sur investissement, recherches et suivi administratif des aides financières disponibles

### Suivi Administratif :

- Consolidation des rapports d'activités
- Élaboration et suivi des dossiers de demandes de subventions (demandes, acomptes, soldes)

## PROFIL :

- Expérience de 2 ans sur poste similaire ou en bureau d'études souhaitée
- Formation BAC +2 à BAC +3 en maîtrise des énergies et/ou thermique des bâtiments

### Savoir-faire / Connaissances professionnelles :

- Maîtrise des enjeux de transition énergétique et de la performance du patrimoine public
- Connaissance précise de la thermique du bâtiment, des techniques de maîtrise de l'énergie, des énergies renouvelables, de la tarification de l'énergie, des acteurs et des filières.
- Connaissances sur de la tarification de l'énergie, des réglementations, des filières d'énergie renouvelable.
- Connaissance des mécanismes de valorisation des Certificats d'Économie d'Énergie
- Connaissances des collectivités locales, de leur organisation et de leur fonctionnement.
- Compétences en pilotage d'études, travail en mode projet, priorisation
- Animation et suivi de partenariats
- Veille et observation sur les pratiques professionnelles
- Maîtrise des outils informatiques indispensable

### Savoir-être :

- Sens de l'organisation, de la coordination et du travail en équipe
- Capacités d'animation, de pédagogie et de synthèse
- Capacités rédactionnelles, d'organisation, de planification d'action
- Esprit d'initiative, autonomie, réactivité et grande rigueur méthodologique
- Sens du dialogue
- Ce poste nécessite une bonne capacité d'adaptation aux évolutions du contexte local et des missions et au travail avec des interlocuteurs variés (élus référents, partenaires locaux, partenaires institutionnels).

## CONDITIONS :

- Poste à temps complet
- Recrutement statutaire par voie de mutation, détachement, liste d'aptitude ou à défaut contractuel(le) - CDD 3 ans si contractuel(le)
- Rémunération: statutaire + régime indemnitaire
- Adhésion possible au COS Breizh / Amicale du personnel sous certaines conditions
- Poste basé à Redon
- Permis B

**Emploi à pourvoir dès que possible**  
**Date limite de dépôt des candidatures : 02/05/2021**

### **MERCI D'ADRESSER VOTRE LETTRE DE MOTIVATION + CV :**

**De préférence, en ligne :** par le formulaire de candidature  
<https://redon-agglomeration.bzh/lagglomeration/recrutement>

**Ou par mail :** [recrutement@redon-agglomeration.bzh](mailto:recrutement@redon-agglomeration.bzh)

**Ou par voie postale :** Monsieur le Président de REDON Agglomération  
Direction RESSOURCES HUMAINES - 3, rue Charles Sillard - 35600 Redon